



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Evaluación del Desempeño

Ciclo Escolar 2017-2018



Guía Técnica

del Sustentante para la Evaluación
del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente

Educación Media Superior



Guía Técnica





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Guía Técnica

del Sustentante para la Evaluación del Desempeño
del Personal Docente y Técnico Docente
Educación Media Superior



CNSPD
Coordinación Nacional del
Servicio Profesional Docente



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN	7
II. PROPÓSITO DE LA GUÍA TÉCNICA	8
III. CONSIDERACIONES PREVIAS AL INGRESO A LA PLATAFORMA	9
IV. CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR DE INTERNET PARA LA IMPRESIÓN DE LOS COMPROBANTES	11
V. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA ACCEDER Y VISUALIZAR LA PLATAFORMA DIGITAL	15
VI. SISTEMA DE TICKET DE LA MESA DE AYUDA	16
VII. INGRESO A LA PLATAFORMA	22
VIII. CONSIDERACIONES TÉCNICAS DE LA ETAPA 1. INFORME DE RESPONSABILIDADES PROFESIONALES	26
IX. CONSIDERACIONES TÉCNICAS DE LA ETAPA 2. PROYECTO DE ENSEÑANZA	36
Momento 1	41
Momento 2	50
Momento 3	59



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

I. PRESENTACIÓN

El artículo 3° constitucional establece que “el Estado garantizará la calidad en la educación obligatoria de manera que los materiales y métodos educativos, la organización escolar, la infraestructura educativa y la idoneidad de los docentes y los directivos garanticen el máximo logro de aprendizaje de los educandos”.

En el artículo 52 de la Ley General del Servicio Profesional Docente (LGSPD) se plantea que las Autoridades Educativas y los Organismos Descentralizados deberán evaluar el desempeño docente y de quienes ejerzan funciones de dirección o de supervisión en la Educación Básica y Media Superior que imparte el Estado. El Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) determinará su periodicidad, considerando por lo menos una evaluación cada 4 años, y vigilará su cumplimiento.

En este contexto, para atender los propósitos, las características y las condiciones en que se desarrolla la Evaluación del Desempeño, Docente y Técnico docente, del Tercer grupo, segunda y tercera oportunidad en Educación Media Superior 2017, la Secretaría de Educación Pública (SEP), en vinculación con el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE), estableció las siguientes tres Etapas para este proceso:

ETAPA 1. Informe de Responsabilidades Profesionales

En esta Etapa se busca identificar en qué grado cumplen con las exigencias propias de su labor quienes realizan funciones docentes y técnicos docentes. Para lograrlo, se aplicarán dos cuestionarios con preguntas equivalentes, uno dirigido al Docente o Técnico Docente evaluado y otro a su Autoridad Inmediata Superior.

El informe será contestado de manera individual por el Docente o Técnico Docente y por su Autoridad Inmediata Superior con datos que el Docente o Técnico Docente proporcione a partir de un ejercicio de valoración que haga sobre su práctica y que dé cuenta de sus fortalezas y aspectos a mejorar.

ETAPA 2. Proyecto de Enseñanza

El Proyecto de Enseñanza es un instrumento que permite evaluar el desempeño del Docente y del Técnico Docente por medio de una muestra de su práctica. Consiste en la elaboración de un diagnóstico del grupo, una planeación para su puesta en marcha y un texto de análisis que dé cuenta de la reflexión sobre su práctica, el cual estará delimitado a partir de las respuestas que dará a las tareas evaluativas.

El Proyecto de Enseñanza del Docente o Técnico Docente se constituye por tres momentos:

Momento 1. Elaboración del diagnóstico y de la secuencia didáctica

Momento 2. Intervención docente

Momento 3. Elaboración de texto de reflexión y análisis de su práctica



SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

ETAPA 3. Examen de Conocimientos y Habilidades Didácticas

Esta Etapa se divide en dos exámenes, de acuerdo con su función, como se muestra en el recuadro:

DOCENTES	TÉCNICOS DOCENTES
Examen de Conocimientos Disciplinarios	Examen de Conocimientos Científicos y Tecnológicos
Examen de Habilidades Didácticas	Examen de Habilidades Didácticas

El Examen de Conocimientos Disciplinarios será el instrumento que permitirá valorar el dominio específico en la disciplina que imparten los Docentes, mientras que el Examen de Conocimientos Científicos y Tecnológicos permitirá valorar el dominio específico del conocimiento científico y tecnológico dentro de las áreas de Componente profesional y formación para el trabajo, y de Capacitación en tecnologías de la información y comunicación de Técnicos Docentes. Por su parte, el Examen de Habilidades Didácticas valorará el conocimiento de Docentes y Técnicos Docentes sobre los referentes pedagógicos de la práctica docente y aspectos de la didáctica en el aula.

Esta Etapa no será abordada en esta Guía, ya que el día de la aplicación del examen usted acudirá a la sede asignada y lo resolverá en línea.

II. PROPÓSITO DE LA GUÍA TÉCNICA

Orientar al personal con funciones docentes y técnico docentes en la identificación de los requerimientos técnicos que le permitan visualizar y acceder a la plataforma electrónica en la que podrá responder el Informe de Responsabilidades Profesionales (Etapa 1), elaborar el Proyecto de Enseñanza (Etapa 2) y responder las Tareas evaluativas correspondientes a esta Etapa.

Asimismo, le dará soluciones a problemas técnicos que se pudieran presentar.

Esta Guía Técnica debe ir acompañada de la *Guía Académica del sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal docente. Educación Media Superior. Campo Disciplinar* y de la *Guía Académica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal Técnico Docente. Educación Media Superior*, que puede descargar en:

<http://servicioprofesionaldocente.sep.gob.mx/ms/permanenciadocentes2017/inicio/>



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Además, le permitirá conocer y contar con mayor información sobre los elementos técnicos para identificar el formato y las características de las dos Etapas y subir a la plataforma la información correspondiente a la Etapa 2.

III. CONSIDERACIONES PREVIAS AL INGRESO A LA PLATAFORMA

- Revise con detenimiento la *Guía Académica del sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal docente. Educación Media Superior. Campo Disciplinar* y la *Guía Académica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal Técnico Docente. Educación Media Superior*, documentos complementarios a esta Guía que le permitirán contar con mayor información para realizar la Evaluación del Desempeño.
- Lea los documentos *Etapas, Aspectos, Métodos e Instrumentos. Proceso de Evaluación del Desempeño Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior. Ciclo Escolar 2017-2018* y *Perfil, Parámetros e Indicadores para Docentes y Técnicos Docentes en Educación Media Superior. Ciclo Escolar 2017-2018*.
- Determine y registre la fecha en la que comenzará su proceso de Evaluación del Desempeño para que organice los tiempos destinados a trabajar cada Etapa y pueda concluir dicho proceso en tiempo y forma: La plataforma estará disponible para la **Etapa 1**, del 16 al 31 de octubre de 2017, y La plataforma estará disponible para la **Etapa 2**, del 1 de septiembre al 3 de noviembre de 2017 (cuenta con ocho semanas para concluir esta segunda etapa).
- Para trabajar el proceso de Evaluación del Desempeño es importante que cuente con tiempo suficiente; se sugiere que se organice para hacerlo con tranquilidad.
- Identifique un lugar con conexión a internet donde pueda realizar el proceso de Evaluación; si se encuentra en una zona cuyas condiciones climáticas u otras puedan provocar pérdida de suministro eléctrico, considere una sede alterna para trabajar.
- Explore el funcionamiento de la plataforma. En caso de tener dudas, solicite información en la mesa de ayuda, en los teléfonos (01-55) 3601-2611 y (01-55) 3601-2612; escriba al correo electrónico evaldesempenomedia superior@nube.sep.gob.mx, o ingrese al Sistema de Ticket en el dominio <http://143.137.111.76/MesaAyuda/index.php>. También puede recurrir a su Autoridad Educativa u Organismo Descentralizado.
- El propósito del Sistema de Ticket es brindar un soporte eficiente, eficaz y de fácil acceso para las entidades federativas para cada uno de los procesos que lleva la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente. Está desarrollado para que el usuario interactúe con él por medio de un navegador web como *Mozilla Firefox* o *Google Chrome*, por lo que es indispensable contar con conexión a internet. Para mayor información acerca de este sistema, consulte el apartado correspondiente de esta Guía Técnica.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- El acceso al Sistema de Tickets es en el dominio: <http://143.137.111.76/MesaAyuda/index.php>
- Planifique el día en que elaborará su Informe de Responsabilidades Profesionales para que dedique por completo su atención a la actividad y tenga presente el periodo en que el portal del Sistema Nacional de Registro del Servicio Profesional Docente estará abierto. De acuerdo con el calendario del INEE, las fechas son: para la Etapa 1, del 16 al 31 de octubre, y para la Etapa 2, del 1 de septiembre al 3 de noviembre.
- Tener en todo momento su nombre de usuario y contraseña para ingresar y trabajar en la plataforma la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales y la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza.
- Leer cuidadosamente las instrucciones y la información que le aparece en las diferentes pantallas mientras avanza en cada una de las Etapas.
- Asegurar de **guardar continuamente la información** que va registrando en la plataforma para no perderla en caso de fallas con el equipo de cómputo o con la conexión internet.
- Recordar que los tres momentos que conforman la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza están vinculados de manera lógica, por lo que la plataforma está organizada para que usted avance cronológicamente en el proceso; es decir, una vez que concluya el Momento 1, usted sólo podrá volver para consultarlo para el desarrollo de los momentos posteriores, pero no podrá editarlo, y lo mismo ocurrirá con el Momento 2.
- Tener en cuenta que, dado el tiempo contemplado para el desarrollo de los tres momentos de la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza, usted podrá trabajar en la plataforma de forma continua o pausada, para lo cual podrá utilizar las opciones **Guardar** y **Continuar** con sus avances. El tiempo estimado en que la plataforma permanece abierta, antes de que se bloquee por falta de actividad, es de 10 minutos. Con la finalidad de facilitar la incorporación de su información en los momentos de la Etapa 2, usted podrá copiar y pegar el texto que desee en cada uno de los cuadros de diálogo de la plataforma.

Nota: Es importante resaltar que Usted sólo podrá copiar y pegar texto utilizando las herramientas del editor de texto cuando realice ambas acciones dentro del mismo. Cuando requiera copiar y pegar texto contenido en un archivo externo, tendrá que hacer uso de la combinación de las siguientes teclas: Ctrl+X (Cortar), Ctrl+C (Copiar) y Ctrl+V (Pegar).

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

IV. CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR DE INTERNET PARA LA IMPRESIÓN DE LOS COMPROBANTES

Para la correcta operación de la plataforma para la Evaluación del Desempeño se requiere el uso de los navegadores Google Chrome o Mozilla Firefox. Con la finalidad de que usted pueda, entre cada Etapa de su proceso de Evaluación de Desempeño, imprimir en formato PDF sus comprobantes deberá configurar el Navegador de Internet, para que habilite las ventanas emergentes, esto de acuerdo al Navegador que desee utilizar.

Si usted utiliza el Navegador de Internet de Google Chrome, deberá ubicar en la parte superior derecha de la barra de herramientas, tres puntos ubicados verticalmente, como lo muestra la siguiente pantalla:

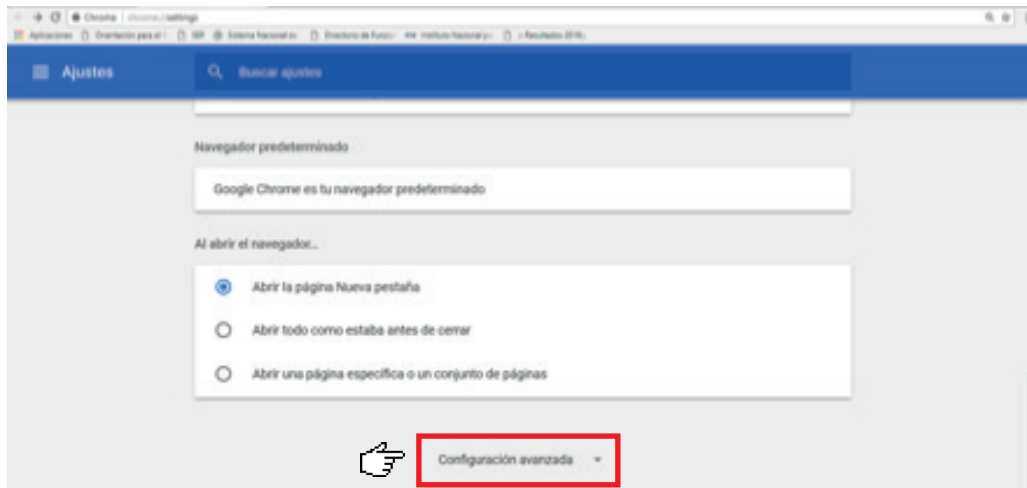


Al dar clic en los tres puntos le aparecerá la siguiente pantalla:

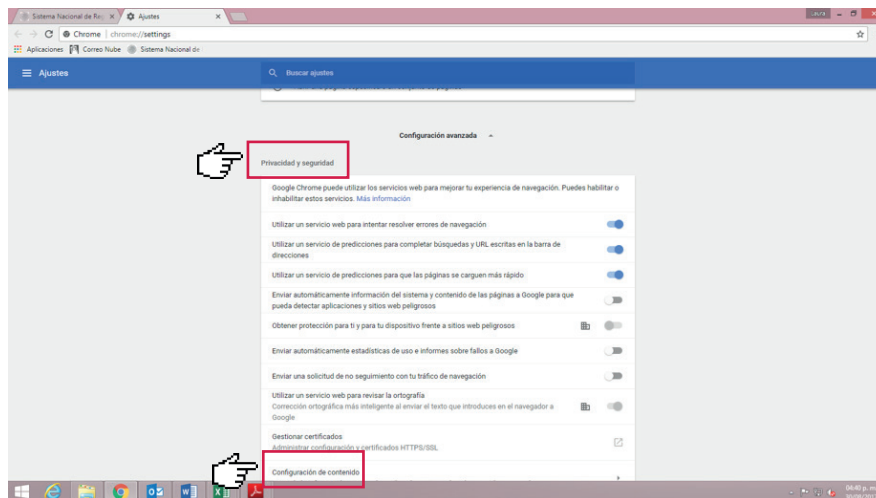


Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Dé clic en **Configuración** y después en **Configuración avanzada**, como se muestra a continuación:



Posteriormente, dé *clic* en **Privacidad y Seguridad**, y enseguida de clic en la opción de **Configuración de contenido**:





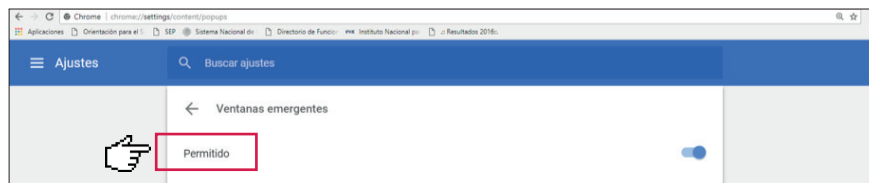
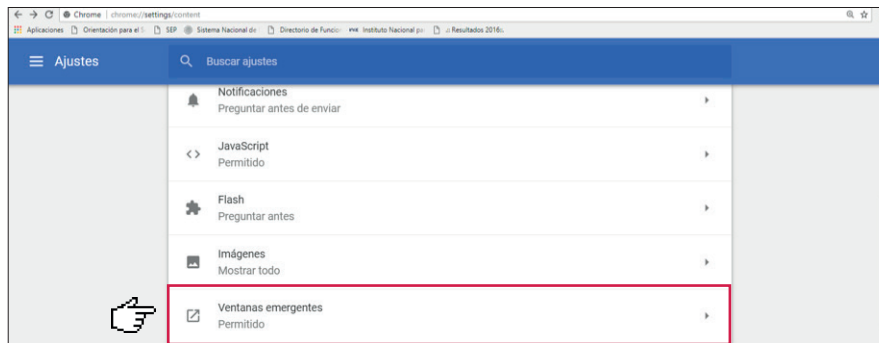
SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



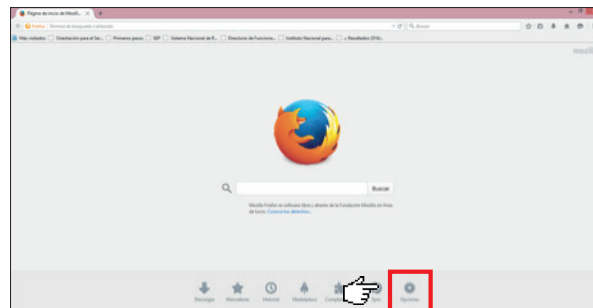
Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Busque la opción **Ventanas emergentes** y dé clic en la opción denominada Bloqueado (recomendado), y se habilitará la misma, cambiando de nombre a **Permitido**, como se señala en las siguientes imágenes:

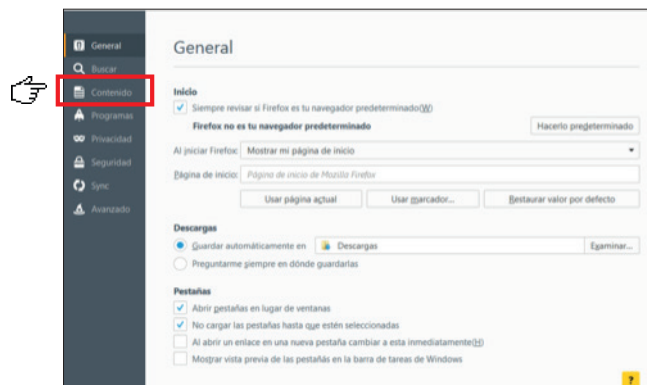


Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

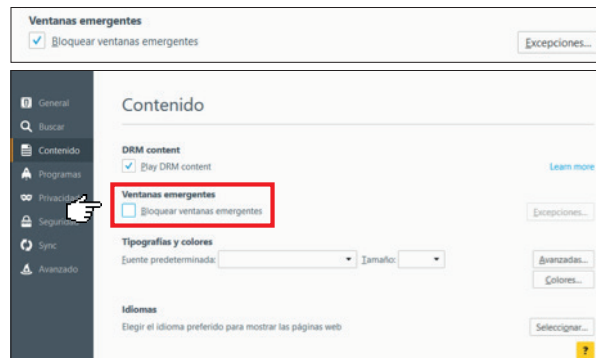
Si usted utiliza el Navegador de Internet de Mozilla Firefox, deberá ubicar en la parte inferior derecha de la pantalla, el icono denominado “Opciones”, como lo muestra la siguiente pantalla:



Al dar clic, se desplegará la siguiente ventana y deberá seleccionar la opción denominada “Contenido”.



Una vez que se ubicó en la opción “Contenido”, le aparece la siguiente ventana en la cual, encontrará la opción denominada “Ventanas emergentes”, las cuales están bloqueadas de manera predeterminada, y Usted deberá deshabilitarlas, dando clic en el recuadro señalado en la siguiente ventana:





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

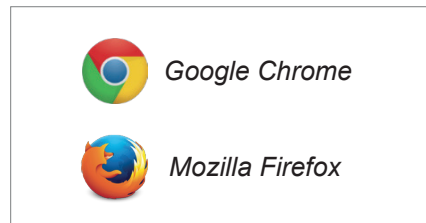
V. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA ACCEDER Y VISUALIZAR LA PLATAFORMA DIGITAL

La plataforma digital a la que debe acceder para realizar el proceso de Evaluación del Desempeño se ha desarrollado para que usted pueda entrar desde cualquier equipo de cómputo en cualquier sitio: casa, escuela o biblioteca.

El equipo que utilice debe tener conexión a internet y contar con las siguientes características básicas:

- 1 GB en procesador
- 1 GB en memoria RAM
- Sistema operativo Windows o IOS
- Conexión a internet de 1 MB de velocidad

Es importante que para visualizar y trabajar correctamente en la plataforma tenga instalado el navegador *Mozilla Firefox* o *Google Chrome* en el equipo de cómputo donde realizará su proceso de Evaluación de Desempeño.



En la plataforma usted puede navegar y capturar la información con herramientas que le permiten la edición de textos, así como subir los archivos de manera sencilla.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

VI. SISTEMA DE TICKET DE LA MESA DE AYUDA

El Sistema de Ticket brinda soporte a los usuarios de las diferentes entidades atendiendo sus dudas o problemas relacionados con el funcionamiento de la plataforma de alguno de los procesos que lleva la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente. Se le llama *ticket* a cada proceso, sea duda o problema de la plataforma, que inicia un usuario.

A cada solicitud de ayuda se le asigna un número de *ticket* único, que sirve para rastrear el avance o la respuesta en línea de tal solicitud, y cuando se da respuesta se le proporcionan archivos completos, así como la historia de todas las solicitudes de soporte realizadas por el usuario.

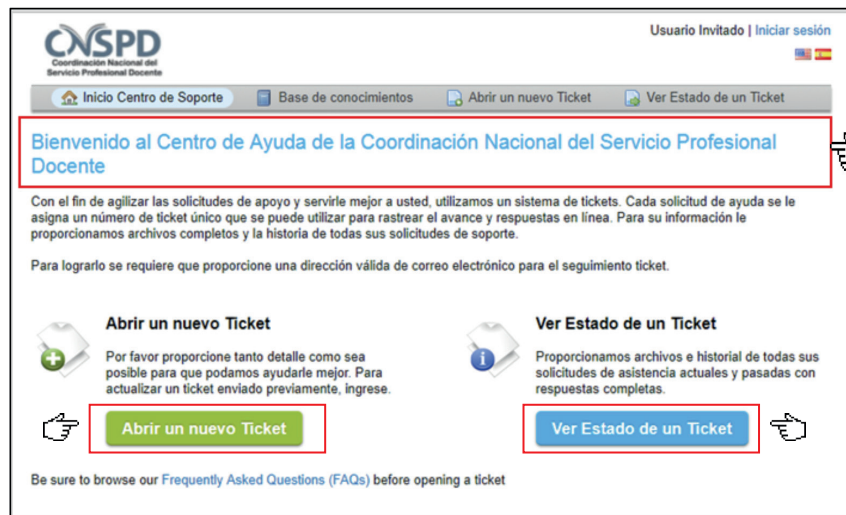
El sistema está desarrollado para que usted interactúe con él mediante un navegador web como *Mozilla Firefox* o *Google Chrome*, por lo que es indispensable contar con conexión a internet. Para ingresar al sistema se teclea en el navegador la dirección electrónica: <http://cnspd.sep.gob.mx/>

Al entrar al sistema usted verá la siguiente pantalla inicial; identifique del lado izquierdo el apartado **Servicio de Tickets**.



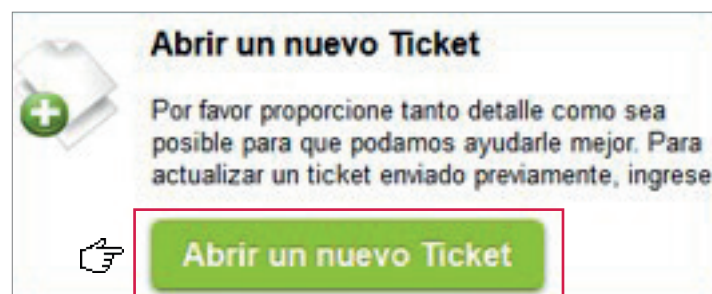
Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Al pulsar el apartado “**Servicio de Tickets**”, aparecerá la pantalla de Bienvenida, como se puede apreciar en la pantalla aparecen dos botones: uno del lado izquierdo señalado en color verde que al dar *clik* abrirá un *ticket* y el segundo botón del lado derecho señalado en color azul, al presionarlo permitirá ver el estado de un ticket como se muestra a continuación:



Nota: Al final de la imagen anterior, se encuentra una frase en idioma inglés, la cual en español significa: Asegúrese de haber explorado nuestras Respuestas a Preguntas Frecuentes antes de abrir un ticket.

Para iniciar un *ticket*, deberá pulsar el botón **Abrir un nuevo Ticket**, como se muestra en la siguiente imagen:





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Enseguida aparecerá una pantalla que mostrará el formulario que debe requisitar para enviar su duda o notificar algún problema, al hacerlo se generará un *ticket*, como se muestra a continuación:

Usuario Invitado | [Iniciar sesión](#)

[Inicio Centro de Soporte](#) [Base de conocimientos](#) [Abrir un nuevo Ticket](#) [Ver Estado de un Ticket](#)

Abrir un nuevo Ticket

Por favor, complete el siguiente formulario para crear un nuevo ticket.

Temas de ayuda:

Información de contacto

Nombre Completo:

Correo Electrónico:

Por favor, ingrese título de consulta

Por favor, describa su consulta

Entidad:

Proceso:

Función Docente:

Nivel Educativo:

Asunto:

Detalles del Problema:

<> B I U

Detalles sobre los motivos para la creación del ticket.

© Agregar archivos aquí o elegirlos

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

En el menú de esta pantalla se mostrarán dos opciones:

- **Aspecto normativo:** Referente a la convocatoria, a problemas administrativos y aclaraciones
- **Aspecto técnico:** Relacionado con el sistema o el acceso al portal

Usuario Invitado | [Iniciar sesión](#)

[Inicio Centro de Soporte](#) [Base de conocimientos](#) [Abrir un nuevo Ticket](#) [Ver Estado de un Ticket](#)

Abrir un nuevo Ticket

Por favor, complete el siguiente formulario para crear un nuevo ticket.

Temas de ayuda: *

Aspecto Normativo
Aspecto Técnico

Información de conta

Después de elegir una de las dos opciones, debe ingresar como se muestra en la siguiente pantalla su nombre(s), apellidos y su correo electrónico; éste debe quedar registrado correctamente, pues por esta vía se le notificará cuando se haya resuelto el problema o la aclaración de sus dudas.

Información de contacto

Nombre Completo: *

Correo Electrónico: *



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Es muy importante llenar completamente el formulario ingresando la información faltante de acuerdo con la siguiente pantalla:

Por favor, ingrese título de consulta
Por favor, describa su consulta

Entidad: *

Proceso: *

Función Docente: *

Nivel Educativo: *

Asunto:

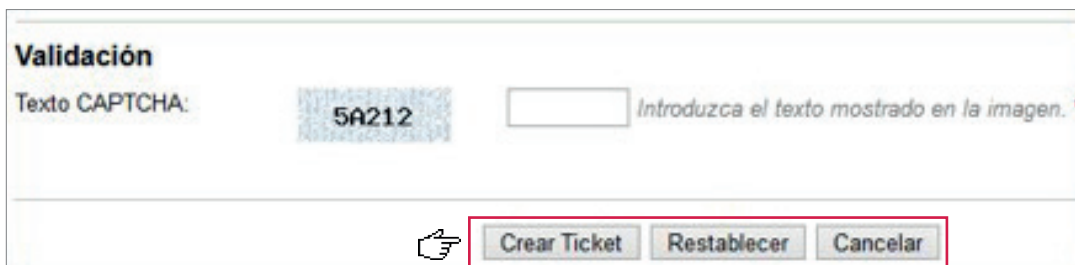
Detalles del Problema:

Para mayor orientación se retoman los siguientes puntos que se deben completar en el formulario:

- **Entidad:** Seleccionar la Entidad Federativa desde dónde se requiere orientación
- **Proceso:** Seleccionar el tipo de proceso en cuestión
- **Función Docente:** Seleccionar el tipo de función docente
- **Nivel Educativo:** Seleccionar si corresponde a Educación Básica o Educación Media Superior
- **Asunto:** Ingresar de manera específica el problema, el contratiempo o la duda acerca del proceso; al final del asunto, de ser necesario, poner en mayúsculas: "NO SE ENCUENTRA LA SOLUCIÓN EN LAS PREGUNTAS FRECUENTES"

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- **Detalles del Problema:** Ingresar de manera clara y describir a detalle el asunto. En esta ventana de diálogo podrá adjuntar impresiones de pantalla o fotografías que permitan reforzar su descripción y aclarar la problemática
- **Validación:** Al dar clic en **Elegirlos** y subir los archivos que desee, aparecerá la siguiente pantalla:



Para llevar a cabo la validación deberá:

- **Texto CAPTCHA:** Introducir en el recuadro el código que se muestra en la casilla de color.
- **Crear Ticket:** Una vez capturada y validada la información requerida, pulsar en este botón; en caso de faltarle algún dato, el sistema se lo notificará y no le permitirá continuar hasta que se encuentren todos los campos completados. El número de *ticket* asignado se enviará al correo electrónico que haya registrado.
- **Restablecer:** Limpia los datos ingresados y las opciones seleccionadas para dejar en blanco el *ticket*.
- **Cancelar:** En todo momento se puede regresar a la página de inicio pulsando este botón.

Los teléfonos de la mesa de ayuda para el soporte del Sistema de Ticket estarán disponibles de 8:00 a 18:00 horas de lunes a viernes, en días laborables.

Tel.: (01) 55 3601 2611

Tel.: (01) 55 3601 2612



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

VII. INGRESO A LA PLATAFORMA

Para acceder a la plataforma y poder realizar su proceso de Evaluación del Desempeño deberá tener el Usuario (**CURP o correo electrónico**) y la **Contraseña** que le fueron enviados a su correo personal, a través de la Notificación de su participación en la Evaluación del Desempeño, ya que son indispensables para iniciar sesión.

1. Al ingresar al dominio: **<http://143.137.111.87:8080/pb-evidencias/login.jsp>** le dará acceso a la siguiente pantalla:

Ingrese su usuario y contraseña y pulse el botón "Iniciar"; enseguida aparecerá la siguiente pantalla en la cual usted, podrá confirmar el nivel educativo al que pertenece, el tipo de función que brinda y el tipo de evaluación que presentará, para continuar de clic sobre el recuadro donde están los datos mencionados.

Nota: En caso de que extravíe o tenga dificultades para entrar con las claves de usuario y la contraseña que le fueron asignadas, deberá comunicarse a la mesa de ayuda a los teléfonos: **(01-55) 3601-2611 y (01-55) 3601-2612**, enviar un correo electrónico a **evaldesempenomedia superior@nube.sep.gob.mx**, o bien, recurrir a su Autoridad Educativa Local para validar algunos datos de su registro. La nueva clave de usuario y contraseña le será enviada a su correo electrónico registrado por su Autoridad Educativa Local.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

Si usted fue convocado a participar en la Evaluación del Desempeño en Educación Básica y en Educación Media Superior, al momento de ingresar sus datos le aparecerá una pantalla con sus dos registros, donde usted decidirá, en cual registro desea iniciar su Proyecto de Enseñanza.

The screenshot shows a web interface with the following elements:

- Logos for SEP, the Mexican Government, and CNSPD.
- Text: "Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo" and "Cerrar Sesión".
- Section: "Seleccione la Evaluación que Desea Iniciar".
- Two selection boxes:
 - Box 1: Nivel Educativo: Educación Básica; Tipo de Función: Docente; Tipo de Evaluación Docente: Educación Secundaria, Tecnologías, Diseño de Circuitos Eléctricos.
 - Box 2: Nivel Educativo: Educación Media Superior; Tipo de Función: Técnico Docente; Tipo de Evaluación: Técnico Docente Educación Media Superior Componente Profesional y Formación para el Trabajo.

2. Enseguida aparecerá la pantalla de Bienvenida, en la que encontrará una breve descripción de cada una de las tres Etapas en las que será evaluado. Para continuar pulse el botón **Aceptar**.

The screenshot shows a web interface with the following elements:

- Logos for SEP, the Mexican Government, and CNSPD.
- Text: "Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo" and "Cerrar Sesión".
- Section: "Bienvenida".
- Text: "Bienvenidos a la Evaluación del Desempeño: La Evaluación del Desempeño del personal Docente/Técnico Docente en Educación Media Superior en el ciclo Escolar 2017-2018, consiste en las siguientes Etapas:"
- Three stages listed:
 - Etapa 1.** Informe de Responsabilidades Profesionales
 - Etapa 2.** Proyecto de Enseñanza:
 - Momento 1. Nombre del momento
 - Momento 2. Nombre del momento
 - Momento 3. Nombre del momento
 - Etapa 3.** Examen de Conocimientos Didácticos y Curriculares
- A blue "Aceptar" button highlighted with a red box.

A partir de esta pantalla usted tendrá visibles sus datos de identificación en la parte superior de la pantalla, como lo son: nombre completo, nivel educativo al que pertenece, función a evaluar, y tipo de examen al que fue convocado a participar.

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

3. En seguida aparecerá la pantalla con la siguiente información:

- Datos de identificación personales: **Nombre Completo, Nivel Educativo, Tipo de Participante y Tipo de Evaluación;**
- Datos de su Autoridad Inmediata: **Nombre Completo, CURP y Correo Electrónico.** (Esta información es opcional si la desea registrar en la plataforma);
- El botón para ingresar a la **Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales;**
- Y el botón para acceder a la **Etapa 2. Proyecto de Enseñanza.**

DAVID. Educación Media Superior Docente Docente Educación Media Superior Humanidades (Filosofía, Lógica, Ética y Estética) [Cerrar Sesión](#)

Favor de verificar la información registrada. Si es correcta presione el botón de la Etapa que desea llevar a cabo y de inicio a su Evaluación del Desempeño del personal Docente en Educación Media Superior en el ciclo escolar 2017-2018.
Si la información registrada es incorrecta contacte a su Autoridad Educativa para corregir los datos, una vez que cuente con los datos correctos, presione el botón de la Etapa que desea llevar a cabo y de inicio a su evaluación.

Información			
Nombre	Nivel Educativo	Tipo Participante	Tipo Evaluación
DAVID	Educación Media Superior	Docente	Docente Educación Media Superior Humanidades (Filosofía, Lógica, Ética y Estética)

Ingrese los datos de su autoridad inmediata (Opcional)

CURP _____ Nombre _____ Correo electrónico _____

[Etapa 1: Informe de Responsabilidades Profesionales](#) [Etapa 2: Proyecto de Enseñanza](#)

4. En caso de que sus datos sean correctos, pulse el botón de la Etapa con la que desee iniciar. Recuerde que tendrá del 16 al 31 de octubre de 2017 para realizar la **Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales** y del 1 de septiembre al 3 de noviembre de 2017 para realizar la **Etapa 2. Proyecto de Enseñanza** durante este periodo la plataforma estará abierta para que entre en el momento que disponga.

Si los datos son incorrectos, cierre la sesión y contacte a su Autoridad Educativa para corregirlos, y una vez que tenga la información correcta su Autoridad Educativa le notificará cuando los hayan corregido para que usted acceda nuevamente a la plataforma y pueda continuar con su proceso de Evaluación de Desempeño. Es de suma importancia realizar la corrección en este momento del proceso de la evaluación.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

5. Al pulsar cualquiera de los botones que corresponden a la Etapa 1 o la Etapa 2 se desplegará la pantalla de **Aviso de confidencialidad** y **Declaratoria de decir verdad**, como se muestra a continuación.

Después de leer el aviso pulse el botón **Aceptar aviso de confidencialidad**.

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

CNSPD COORDINACIÓN NACIONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

MIGUEL CANTORAN ESPINOSA Educación Media Superior Docente Docente Educación Media Superior Lectura, Expresión Oral y Escrita [Cerrar Sesión](#)

Aviso de confidencialidad

La Secretaría de Educación Pública, a través de la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente, se compromete al cumplimiento de su obligación para el resguardo de los datos de carácter personal y su deber de guardarlos de forma confidencial y adoptar las medidas necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. La información que usted proporcione solamente podrá ser utilizada en los términos del Servicio Profesional Docente.

Aceptar aviso de confidencialidad

Declaratoria de decir la verdad

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información presentada para la conformación del Informe de Responsabilidades Profesionales y del Proyecto de Intervención del Asesor Técnico Pedagógico es verdadera y comprobable, por lo que si la Secretaría de Educación Pública, a través de la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente lo requiere, podrá ser corroborada. En caso de incurrir en falsedad, la Secretaría de Educación Pública determinará las sanciones correspondientes.

Aceptar declaratoria de decir la verdad

6. Enseguida debe leer la información de la declaratoria y pulsar el botón **Aceptar declaratoria de decir verdad** y después dé clic en el botón **Continuar**.

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

CNSPD COORDINACIÓN NACIONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

MIGUEL CANTORAN ESPINOSA Educación Media Superior Docente Docente Educación Media Superior Lectura, Expresión Oral y Escrita [Cerrar Sesión](#)

Aviso de confidencialidad

La Secretaría de Educación Pública, a través de la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente, se compromete al cumplimiento de su obligación para el resguardo de los datos de carácter personal y su deber de guardarlos de forma confidencial y adoptar las medidas necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. La información que usted proporcione solamente podrá ser utilizada en los términos del Servicio Profesional Docente.

Aceptar aviso de confidencialidad

Declaratoria de decir la verdad

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información presentada para la conformación del Informe de Responsabilidades Profesionales y del Proyecto de Intervención del Asesor Técnico Pedagógico es verdadera y comprobable, por lo que si la Secretaría de Educación Pública, a través de la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente lo requiere, podrá ser corroborada. En caso de incurrir en falsedad, la Secretaría de Educación Pública determinará las sanciones correspondientes.

Aceptar declaratoria de decir la verdad



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

VIII. CONSIDERACIONES TÉCNICAS DE LA ETAPA 1. INFORME DE RESPONSABILIDADES PROFESIONALES

En esta Etapa tanto su Autoridad Inmediata Superior como usted responderán en línea el Informe de Responsabilidades Profesionales, el cual consta de dos cuestionarios estandarizados y autoadministrables a los cuales pueden acceder por medio de la plataforma desde cualquier equipo de cómputo con acceso a internet.

El propósito de esta Etapa es identificar el grado de cumplimiento de las responsabilidades profesionales del Docente y Técnico Docente que son inherentes a su profesión, así como las fortalezas y los aspectos a mejorar en su práctica. Los dos cuestionarios:

- Tienen preguntas y estructura equivalente.
- Se responden de manera independiente por las dos figuras educativas involucradas.
- Estarán disponibles del 16 al 31 de octubre de 2017, durante este periodo la plataforma estará abierta para que ingrese en el momento que usted disponga.
- Abordan los mismos aspectos relacionados con las características y los atributos que deben mostrar el Docente y el Técnico Docente.
- Están conformados por cinco bloques.
- Requieren con 90 minutos para su realización, por lo que es recomendable destinar ese tiempo exclusivamente para esta actividad.
- Están compuestos por afirmaciones de las cuales usted seleccionará un valor de la escala que se presenta con cuatro opciones de respuesta.

Cómo ingresar al Informe de Responsabilidades Profesionales Etapa 1 en la plataforma

Después de dar clic al botón Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales y de haber leído y aceptado el **Aviso de confidencialidad** y la **Declaratoria de decir verdad** como se mencionó anteriormente, usted accederá al cuestionario del Informe, donde podrá identificar el siguiente menú:

- **Guardar y Continuar:** Puede salvar los avances y seguir trabajando en la plataforma



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- **Guardar y Salir:** Puede guardar lo que ha registrado hasta el momento, salir de la plataforma y continuar posteriormente
 - **Finalizar y Enviar:** Le permite guardar, enviar la información y terminar un bloque
1. Como se aprecia en la imagen de la siguiente pantalla, aparece la Introducción, en la que se le explica el propósito del cuestionario y se describen los cinco bloques que conforman la estructura y organización de la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales. En la parte final de la pantalla se hace énfasis en la importancia de que responda con veracidad el cuestionario, ya que sus respuestas serán fundamentales para proporcionarle retroalimentación y con ello usted identifique sus fortalezas y sus áreas de mejora.
 2. Después de dar lectura a la información contenida en la pantalla de Bienvenida, deberá dar clic al botón Aceptar.



Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo



Cerrar Sesión

Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales (Cuestionario para el Docente/Técnico Docente)

El presente cuestionario tiene como propósito identificar el nivel de cumplimiento de las responsabilidades profesionales del docente que son inherentes a su función así como las fortalezas y aspectos a mejorar en su práctica. El cuestionario, se organiza en cinco bloques en función de los distintos ámbitos de acción o de los agentes escolares con los que lleva a cabo sus funciones.

En los primeros tres bloques, usted deberá responder de acuerdo con una escala de eficacia; es decir, en qué medida considera que su asesoría y acompañamiento técnico funcionaron o le resultaron útiles a las escuelas de la zona escolar. Los bloques IV y V se responden con una escala de frecuencia, es decir, en qué medida suceden los eventos o las acciones en su práctica.

Es muy importante que responda con veracidad, pues sus respuestas servirán para proporcionarle retroalimentación que lo ayude a identificar sus fortalezas y sus áreas de mejora. El cuestionario está diseñado para identificar posibles inconsistencias en sus respuestas.

Instrucciones

Lea con cuidado cada una de las aseveraciones de los distintos bloques y seleccione la opción de respuesta que mejor represente su opinión o punto de vista, considerando las acciones de docencia que usted llevó a cabo en su grupo que tiene asignado en el ciclo escolar vigente. Utilice la escala propuesta en cada bloque, para consignar sus respuestas.

Aceptar



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Después de leer cuidadosamente las instrucciones y tener claras las acciones que deberá realizar para responder el cuestionario, presione el botón "Aceptar"; en este momento aparecerán las preguntas del Bloque I con el que se da inicio a la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales.

La siguiente pantalla muestra un ejemplo de la estructura del Informe:

Bloque I. Sobre las funciones que realiza: En este bloque encontrará una serie de aspectos que están relacionados con sus funciones.

I. Que tan eficaz resultó la secuencia didáctica realizada que se haya reflejado en los aprendizajes esperados de sus alumnos							
#	Aspecto	0	1	2	3	4	5
1	Aspecto con funciones de Docente 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2	Aspecto con funciones de Docente 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3	Aspecto con funciones de Docente 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
4	Aspecto con funciones de Docente 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
5	Aspecto con funciones de Docente 5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	Aspecto con funciones de Docente 6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Aspecto con funciones de Docente 7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Descripción de las prácticas en el nivel 5

Nota: Recuerde que a partir de que inicie el Informe de Responsabilidades Profesionales, **usted contará con 90 minutos** para contestarlo.

- Como se aprecia en la pantalla anterior, aparecerá el título del **Bloque I**; posteriormente, la pregunta o cuestionamiento, y enseguida, un cuadro con el listado de las afirmaciones que deberá considerar para seleccionar una de las seis opciones de la escala que se le presenta.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

5. Una vez que esté seguro de haber respondido el **Bloque I**, deberá dar clic en **Guardar y Continuar**, tras lo cual aparecerá una ventana emergente donde se le pregunta si está seguro de que desea finalizar el bloque 1, además de que le advierte que no podrá modificarlo posteriormente, únicamente consultarlo, como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot displays the evaluation interface for 'Bloque I. Sobre las funciones que realiza'. At the top, there are logos for SEP, the National Evaluation System (SENAE), and CNSPD, along with the text 'Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo' and a 'Cerrar Sesión' link. The main content area shows a table with the following structure:

I. Que tan eficaz resultó la secuencia didáctica realizada que se haya reflejado en los aprendizajes esperados de sus alumnos							IOVER
#	Aspecto	0	1	2	3	4	5
1	Aspecto con funciones de Docente 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2	Aspecto con funciones de Docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3	Aspecto con funciones de Docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
4	Aspecto con funciones de Docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
5	Aspecto con funciones de Docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6	Aspecto con funciones de Docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Aspecto con funciones de Docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A confirmation dialog box is overlaid on the table, titled 'Confirmación'. It contains the text: '¿Está seguro de que desea finalizar el bloque 1? No podrá modificarlo posteriormente, únicamente consultarlo.' Below the text are two buttons: 'Aceptar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'.

Below the dialog box, there is a section titled 'Descripción de las prácticas en el nivel 5' with a text area containing the text: 'Considero que he cumplido con todas las reglas que me han establecido.'

At the bottom of the interface, there are two buttons: 'Guardar y Salir' and 'Guardar y Continuar'.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Después de que dé clic en el botón **Aceptar**, el sistema lo llevará al **Bloque II**; recuerde que podrá consultar el **Bloque I**, pero no podrá modificarlo.

Nota: La plataforma está programada de tal manera que si usted no puede contestar el cuestionario completo en un solo momento, podrá hacerlo en cada bloque por separado. Para ello, deberá dar clic al botón **Guardar y salir** y podrá ingresar cuando usted lo determine. Al ingresar otra vez, podrá leer el o los bloques terminados, pero no podrá modificarlos.

- Asegúrese de guardar continuamente las respuestas que va registrando en la plataforma para que los datos no se pierdan, en caso de fallas con el equipo de cómputo o con la conexión de internet; para ello presione el botón **Guardar y Continuar**.
- En caso de que más de la mitad de sus respuestas se ubiquen en la escala 5, aparecerá un aviso para que ingrese una justificación; una vez que dé **Aceptar** se habilitará un espacio para que agregue la justificación solicitada, como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot shows the evaluation interface for the 'Tercer Grupo' (Third Group) during the 'Ciclo Escolar 2017 - 2018'. It features a table for rating various aspects of teaching performance. A modal dialog box titled 'Aviso' (Warning) is displayed, stating 'Debe ingresar su justificación' (You must enter your justification) and has an 'Aceptar' (Accept) button highlighted with a red box. Below the dialog, there is a text area for 'Descripción de las prácticas en el nivel 5' (Description of practices at level 5) and two buttons: 'Guardar y Salir' (Save and Exit) and 'Guardar y Continuar' (Save and Continue).

#	Aspecto	0	1	2	3	4	5
1	Aspecto con funciones de Docente 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	Aspecto con funciones de Docente 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	Aspecto con funciones de Docente 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	Aspecto con funciones de Docente 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	Aspecto con funciones de Docente 5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	Aspecto con funciones de Docente 6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Aspecto con funciones de Docente 7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Nota: La justificación mencionada en este punto deberá redactarla en el apartado **Descripción de las prácticas en el nivel 5**, empleando el Editor de Texto que se ubica debajo del listado de afirmaciones, en el cual deberá ingresar como **mínimo 150 caracteres** (equivalencia aproximada: 30 palabras o 3 renglones) **y como máximo 800 caracteres** (equivalencia aproximada: 152 palabras o 13 renglones).

9. Es importante que considere el número de caracteres permitido por el editor de texto, ya que en caso de que escriba más texto saldrá una ventana de **Aviso**, donde se le informa que el número de caracteres es incorrecto, como se muestra en la siguiente pantalla; para salir de tal ventana deberá dar clic en el botón **Aceptar**:

The screenshot shows the evaluation interface with the following elements:

- Header: SEP logo, "Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo", CNSPD logo, and "Cerrar Sesión".
- Section: "Bloque I. Sobre las funciones que realiza: En este bloque encontrará una serie de aspectos que están relacionados con sus funciones."
- Table: A table with 7 rows and 6 columns (Aspecto, 0, 1, 2, 3, 4, 5). The first row has a radio button selected in the '0' column. The rest of the rows have radio buttons in the '5' column.
- Modal: A white box with a blue border titled "Aviso" containing the text "El número de caracteres es incorrecto" and a blue "Aceptar" button.
- Form: A text area titled "Descripción de las prácticas en el nivel 5" with the text "Considero que he cumplido con todas las reglas que me han establecido."
- Buttons: "Guardar y Salir" and "Guardar y Continuar".



SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

10. Al terminar de redactar la justificación con el número de caracteres permitidos podrá continuar respondiendo el cuestionario. Para ello deberá presionar el botón **Guardar y Continuar**, y luego le aparecerá la ventana de Confirmación, en la cual deberá de dar clic en el botón **Aceptar**, como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot shows the evaluation interface with the following elements:

- Logos for SEP (Secretaría de Educación Pública) and CNSPD (Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente).
- Text: "Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo" and "Cerrar Sesión".
- Section: "Bloque I. Sobre las funciones que realiza: En este bloque encontrará una serie de aspectos que están relacionados con sus funciones."
- Table with columns: "#", "Aspecto", "0", "1", "2", "3", "4", "5", and "lover".
- Confirmation dialog box: "Confirmación. ¿Está seguro de que desea finalizar el bloque 1? No podrá modificarlo posteriormente, únicamente consultarlo. Aceptar Cancelar".
- Section: "Descripción de las prácticas en el nivel 5".
- Text input area: "Considero que he cumplido con todas las reglas que me han establecido."
- Buttons: "Guardar y Salir" and "Guardar y Continuar".

#	Aspecto	0	1	2	3	4	5	lover
1	Aspecto con funciones de Docente 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
2	Aspecto con funciones de Docente 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
3	Aspecto con funciones de Docente 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
4	Aspecto con funciones de Docente 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
5	Aspecto con funciones de Docente 5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
6	Aspecto con funciones de Docente 6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
7	Aspecto con funciones de Docente 7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	



SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

11. Al concluir cada Bloque revise que ha respondido todas las afirmaciones; para cerrar y finalizar la sesión, dé clic al botón **Finalizar y Enviar**, como se señala en la siguiente pantalla:

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

COORDINACIÓN NACIONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

Cerrar Sesión

Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales (Cuestionario para el Docente/Técnico Docente)

Bloque 1. Sobre las funciones que realiza: En este bloque encontrará una serie de aspectos que están relacionados con sus funciones.

		Segundo Bloque					
#	Aspectos	0	1	2	3	4	5
1	Aspecto con funciones de Docente 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	Aspecto con funciones de Docente 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	Aspecto con funciones de Docente 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	Aspecto con funciones de Docente 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	Aspecto con funciones de Docente 5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	Aspecto con funciones de Docente 6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Aspecto con funciones de Docente 7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

12. Al oprimir el botón **Finalizar y Enviar** la información completa será enviada y aparecerá el cuadro de diálogo **Confirmación**; al dar clic en el botón **“Aceptar”** estará confirmando que finalizó la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales, como se muestra en la siguiente pantalla:



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

13. Posteriormente aparecerá una pantalla con el **Comprobante** de conclusión de la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales del personal con funciones de docente o técnico docente, el cual deberá imprimir.



14. Recuerde que su autoridad inmediata superior deberá proporcionarle una impresión del comprobante correspondiente como evidencia del cumplimiento en este proceso de evaluación. Tanto este comprobante como el suyo darán cuenta de que realizó y concluyó satisfactoriamente la Etapa 1 de la Evaluación del Desempeño.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

IX. CONSIDERACIONES TÉCNICAS DE LA ETAPA 2. PROYECTO DE ENSEÑANZA

El Proyecto de Enseñanza es un instrumento que permite evaluar el desempeño del Docente y Técnico Docente a través de una muestra de su práctica. Consiste en la elaboración de un diagnóstico del grupo, una planeación para su puesta en marcha y realizar un texto de análisis que de cuenta sobre la reflexión de su práctica.

Nota: Es importante que tenga en cuenta que, dado que el tiempo contemplado para el desarrollo de los tres momentos de la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza, usted podrá trabajar en la plataforma de forma continua o pausada, para ello encontrará opciones guardar y continuar con sus avances. El tiempo estimado en que la plataforma permanece abierta, antes de que se bloquee por falta de actividad es de 10 minutos. Con la finalidad de facilitar la incorporación de su información en los momentos de la Etapa 2, usted podrá “copiar y pegar” en cada uno de los cuadros de diálogo con los que cuenta la plataforma. Recuerde que los tres momentos que conforman la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza están vinculados de manera lógica, por lo que la plataforma está organizada de esta manera para que usted avance cronológicamente en el proceso, lo que significa que una vez que concluya el Momento 1, usted sólo podrá volver para consultarlo para el desarrollo de los momentos posteriores, pero no podrá editarlo, del mismo modo ocurrirá con el Momento 2.

Cómo ingresar al Proyecto de Enseñanza en la plataforma

Para acceder por primera vez a la plataforma y empezar la Etapa 2 debe ingresar su nombre de usuario y contraseña y pulsar el botón **Entrar**; enseguida aparecerá la pantalla de Bienvenida.

Después de presionar el botón **Etapa 2. Proyecto de Enseñanza** y haber leído y aceptado el **Aviso de Confidencialidad** y la **Declaratoria de decir la verdad** como se mencionó anteriormente, usted podrá acceder al Momento 1 de esta Etapa.

Para poder trabajar y avanzar a lo largo de las dos Etapas del proceso de evaluación sin perder la información capturada, usted tendrá acceso a los siguientes botones:

- **Guardar y continuar:** Puede salvar los avances y seguir trabajando en la plataforma.
- **Guardar y salir:** Este botón le permite guardar la información registrada y regresar a la pantalla de inicio de la Etapa 2.
- **Guardar y finalizar Momento (1, 2 o 3):** Debe pulsar esta opción cuando haya registrado todo lo requerido en el Momento que ha trabajado, pues significa que lo ha concluido y puede continuar con el siguiente Momento.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

- **Momento (1, 2 o 3):** Este botón le permitirá solo visualizar la estructura y contenido de cada uno de los momentos, según corresponda, no le permite trabajar o realizar algún cambio.
- **Salir:** Esta opción le permite regresar a la pantalla de inicio de la Etapa 2.
- **Cerrar Sesión:** Este botón está ubicado en la parte superior derecha de su pantalla y le permitirá salir de la plataforma y lo remitirá a la pantalla de inicio.

PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE LA PLATAFORMA (ETAPA 2)

En caso de que usted decida ingresar directamente a esta Etapa, remítase al apartado VI. Ingreso a la plataforma de esta guía, donde se le da la bienvenida y la explicación de ingreso a la plataforma; posteriormente, regrese a este apartado para continuar.

1. Para el caso de la **ETAPA 2. PROYECTO DE ENSEÑANZA** y para realizar su Proyecto de Enseñanza, usted decidirá en estas ocho semanas la mejor organización para ir respondiendo las tareas evaluativas de cada uno de los momentos y agregar las evidencias del momento 2. Los tres momentos que conforman la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza están vinculados de manera lógica, por lo que la plataforma está organizada para que usted trabaje primero con el Momento 1, posteriormente con el Momento 2 y finalmente el Momento 3, conforme concluye cada Momento usted sólo podrá volver para consultarlo sin embargo ya no podrá editarlo.

DAVID. Educación Media Superior Docente Docente Educación Media Superior Humanidades (Filosofía, Lógica, Ética y Estética) [Cerrar Sesión](#)

Favor de verificar la información registrada. Si es correcta presione el botón de la Etapa que desea llevar a cabo y de inicio a su Evaluación del Desempeño del personal Docente en Educación Media Superior en el ciclo escolar 2017-2018.
Si la información registrada es incorrecta contacte a su Autoridad Educativa para corregir los datos, una vez que cuente con los datos correctos, presione el botón de la Etapa que desea llevar a cabo y de inicio a su evaluación.

Información			
Nombre	Nivel Educativo	Tipo Participante	Tipo Evaluación
DAVID J	Educación Media Superior	Docente	Docente Educación Media Superior Humanidades (Filosofía, Lógica, Ética y Estética)

Ingrese los datos de su autoridad inmediata (Opcional)

CURP: _____ Nombre: _____ Correo electrónico: _____

[Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales](#) [Etapa 2. Proyecto de Enseñanza](#)

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

2. Al pulsar el botón correspondiente a la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza, se desplegarán la siguiente pantalla de **Aviso de confidencialidad** y **Declaratoria de decir la verdad**, como se muestra a continuación. Después de leer pulse el botón **Aceptar aviso de confidencialidad** y enseguida pulse el botón **Aceptar declaratoria de decir la verdad** y finalmente dé clic en el botón **Continuar**.

IRAD OMAR MERAZ MATOS Educación Media Superior Técnico Docente Técnico Docente Educación Media Superior Componente Profesional y Formación para el Trabajo [Cerrar Sesión](#)

Aviso de confidencialidad
La Secretaría de Educación Pública, a través de la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente, se compromete al cumplimiento de su obligación para el resguardo de los datos de carácter personal y su deber de guardarlos de forma confidencial y adoptar las medidas necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. La información que usted proporcione solamente podrá ser utilizada en los términos del Servicio Profesional Docente.

Declaratoria de decir la verdad
Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información presentada para la conformación del Proyecto de Enseñanza del Técnico Docente es verídica y comprobable, por lo que si la Secretaría de Educación Pública, a través de la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente lo requiere, podrá ser corroborada. En caso de incurrir en falsedad, la Secretaría de Educación Pública determinará las sanciones correspondientes.

3. Una vez que de clic en el botón Continuar le mostrará la siguiente pantalla, en la cual se aprecian los cuatro apartados que la comprenden, los cuales se habilitan dando clic en cada uno y son los siguientes:
1. Introducción. En este espacio encontrará una breve descripción del contenido del Proyecto de Enseñanza.
 2. Guías. Aquí podrá descargar las Guías que servirán para la elaboración del Proyecto de Enseñanza.
 3. Momentos. En este apartado desarrollará cada uno de los momentos que comprenden esta etapa.
 4. Tareas Evaluativas. En este espacio tendrá a su disposición las Tareas Evaluativas para su consulta.

Al dar *clic* en el apartado de introducción le aparece la siguiente imagen:

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

CNSPD COORDINACIÓN NACIONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

[Cerrar Sesión](#)

Etapa 2. Proyecto de Enseñanza

Introducción

Usted está a punto de iniciar su Proyecto de Enseñanza

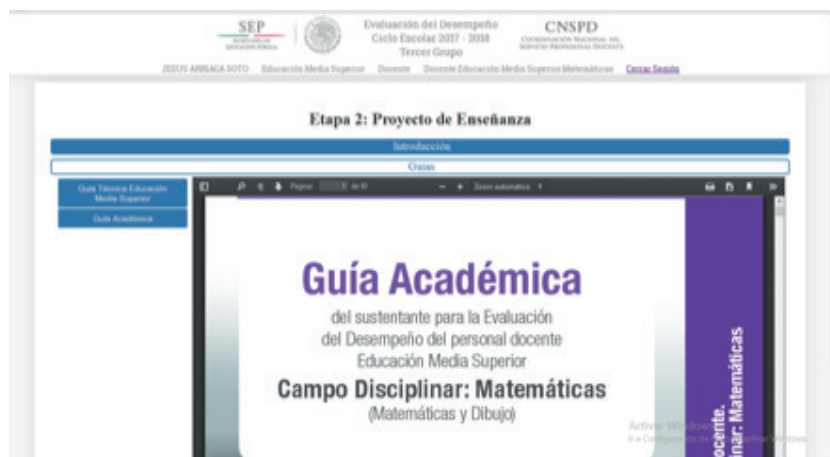
Es muy importante que antes de iniciar, lea y descargue la "Guía Académica del sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal docente. Educación Media Superior. Campo Disciplinar", "Guía Académica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal Técnico Docente. Educación Media Superior." y la "Guía Técnica del sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior" en ellas encontrará la información necesaria para completar su Proyecto

PROYECTO DE ENSEÑANZA.

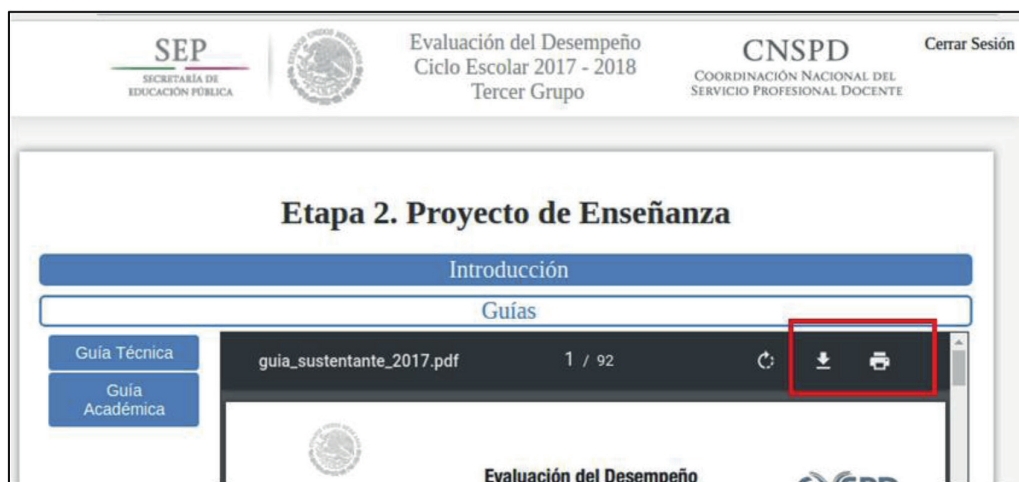
- Momento 1. Nombre del momento
- Momento 2. Nombre del momento
- Momento 3. Nombre del momento

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Después de pulsar el botón **Guías** aparecen los documentos que están disponibles en la plataforma para que usted los descargue: *Guía Académica del sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal docente. Educación Media Superior. Campo Disciplinar;* *Guía Académica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal Técnico Docente. Educación Media Superior* y *Guía Técnica del sustentante para la Evaluación del Desempeño del personal docente y Técnico Docente. Educación Media Superior*, según corresponda.



- Para descargar las Guías mencionadas sólo deberá colocar el cursor sobre el documento; se desplegará un submenú que le permitirá guardarlo en su computadora o imprimirlo. Los documentos podrán ser descargados en formato PDF.





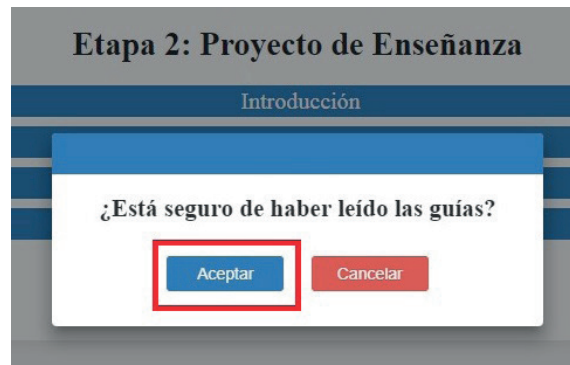
SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

6. Al seleccionar la pestaña para desarrollar los momentos aparecerán dos cuadros de diálogos, el primero le permitirá descargar las Guías y el segundo es una confirmación de haberlas leído. De ser así, dé clic en **Aceptar**, en cada uno de ellos para continuar.





SEP

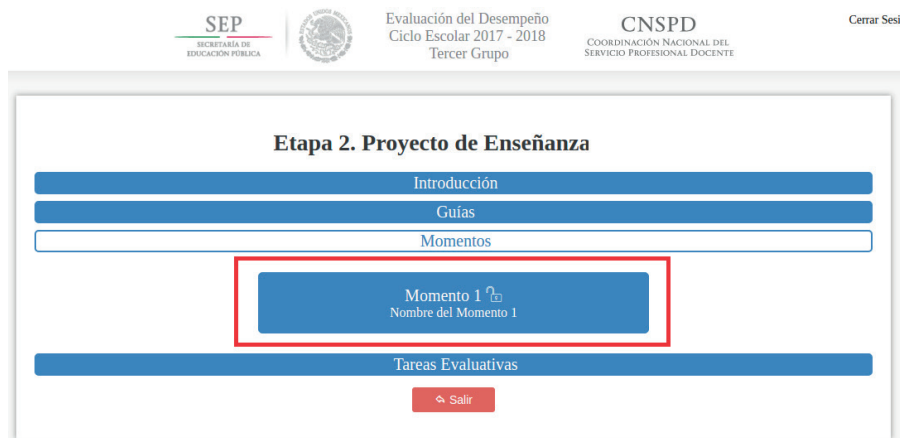
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

CNSPD
Coordinación Nacional del
Servicio Profesional Docente

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Momento 1

1. Una vez que confirme que está seguro de haber leído las Guías aparecerá la siguiente pantalla del **Momento 1**.



2. Si usted desea iniciar la elaboración del Momento 1, debe dar clic al botón Momento 1.
3. Posteriormente aparecerá otra ventana con una leyenda preguntándole si está seguro de haber leído las Guías, como se muestra en la siguiente pantalla. Si es así, presione el botón "Aceptar", y aparecerá la ventana donde podrá iniciar con el desarrollo del Momento 1.





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



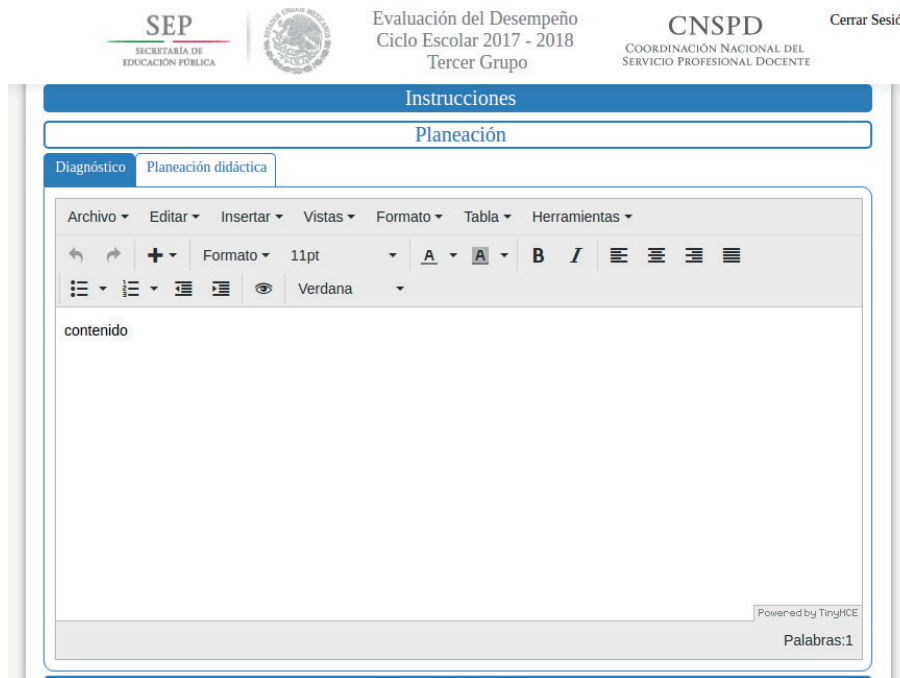
Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

4. La pantalla del Momento 1, considera tres apartados, los cuales se habilitan dando clic en cada uno de ellos, estos son:
- Instrucciones. En este espacio encontrará las instrucciones necesarias para desarrollar el Momento 1, con base en la Tarea Evaluativa correspondiente.
 - Planeación. En este apartado desarrollará los elementos necesarios para el Momento 1.
 - Tareas Evaluativas del Momento 1. En este espacio desarrollará las Tareas Evaluativas del Momento 1, en el cual estarán las preguntas guía, correspondientes.

The screenshot shows a web interface for 'Momento 1. Nombre del Momento'. At the top, there are logos for SEP (Secretaría de Educación Pública) and CNSPD (Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente), along with the text 'Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo' and a 'Cerrar Sesión' link. The main content area is titled 'Momento 1. Nombre del Momento' and contains three blue buttons: 'Instrucciones', 'Planeación', and 'Tareas Evaluativas'. Below these buttons, there is a red button 'Guardar y Salir', a blue button 'Guardar y Continuar', a green button 'Guardar y Finalizar Momento 1', and an orange button 'Momento 2'.

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

5. El espacio asignado para capturar la información de su Proyecto es un editor de texto con pestañas. En la parte superior encontrará pestañas con el nombre de los elementos que integran el Proyecto de Enseñanza: **Diagnóstico y Planeación didáctica (elementos curriculares, estrategias didácticas, recursos, organización del grupo, estrategia de evaluación)**. Al ingresar a cada pestaña aparecerá un editor de texto como el que se aprecia en la siguiente pantalla:



El editor de texto es un formato abierto, un procesador de texto que no contiene divisiones, columnas ni esquemas específicos, en el que podrá redactar cada parte de su planeación, desarrollo y reflexión de manera ordenada; asimismo, podrá utilizar el subrayado y la letra cursiva o negrita para señalar, organizar, resaltar sus ideas y argumentos, y realizar tablas.

Nota: Las funciones que contiene cada uno de los editores de texto son comunes a las que usted utiliza al emplear el procesador de texto de Word.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Considere el número de caracteres permitidos por el Editor de texto en cada uno de los elementos que integran el Momento 1, como se muestra en la siguiente tabla:

MOMENTO 1		
Elemento	Rango de caracteres	
	Cantidad mínima	Cantidad máxima
Diagnóstico	250 caracteres Equivalencia aproximada: 51 palabras o 3 renglones	5,000 caracteres Equivalencia aproximada: 918 palabras o 92 renglones
Planeación didáctica	1,000 caracteres Equivalencia aproximada: 186 palabras o 16 renglones	25,000 caracteres Equivalencia aproximada: 4,392 palabras o 504 renglones
Tareas evaluativas	10,000 caracteres Equivalencia aproximada: 1,796 palabras o 180 renglones	25,000 caracteres Equivalencia aproximada: 4,393 palabras o 483 renglones

Nota: Es importante dar clic a la pestaña de cada uno de los elementos en el que vaya trabajando, empezando por **Diagnóstico**, en cuyo editor de texto incorporará la información solicitada. Asimismo, es necesario realizar esta misma acción en cada uno de los elementos que aparecen en las pestañas, y **antes de concluir el desarrollo de cada elemento deberá guardar la información oprimiendo el botón Guardar y Continuar.**



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

6. Abajo del apartado de **Tareas Evaluativas del Momento 1**, se ubican los siguientes botones: **Guardar y Salir**, **Guardar y Continuar**, y **Guardar Finalizar Momento 1 y Momento 2**, como se aprecia en la siguiente pantalla:



Nota: Al dar *click* en el botón "**Momento 2**", usted podrá solo visualizar los apartados que contiene dicho momento, la carga de evidencias estará habilitado hasta que concluya con el Momento 1.

7. Antes de continuar, asegúrese de haber completado la información correspondiente a cada uno de los dos elementos que conforman el Momento 1.



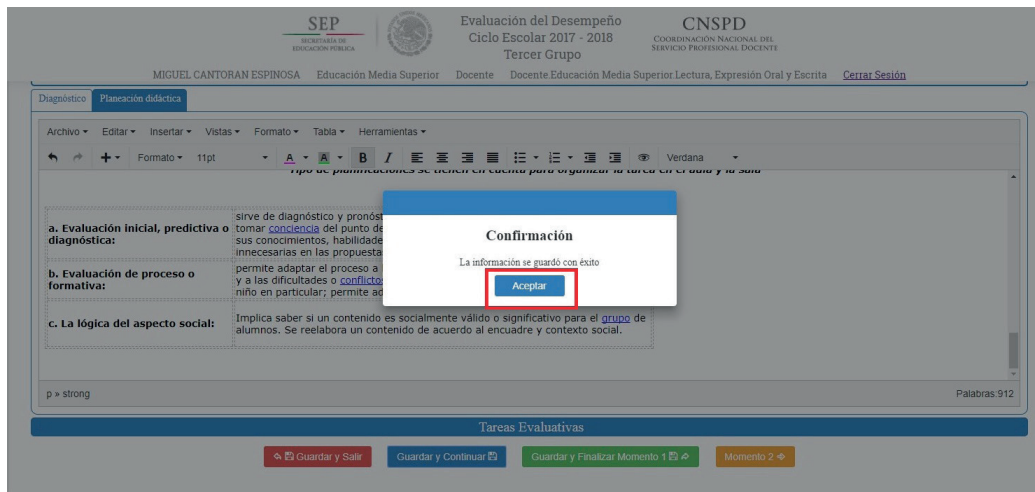
SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Después de registrar la información requerida en cada uno de los elementos ubicados en las pestañas, debe dar clic al botón de **"Guardar y continuar"**; al hacerlo se desplegará un cuadro de diálogo como el que se muestra en la siguiente pantalla, solicitando una Confirmación de que la información previamente almacenada se guardó con éxito; para continuar deberá presionar el botón **"Aceptar"**.





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

9. Posteriormente pulse el botón **Tareas Evaluativas del Momento 1**; aparecerá una ventana con un editor de texto nuevo ubicado del lado derecho, donde habrá de responder las Tareas evaluativas, como se aprecia en la siguiente pantalla:

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

CNSPD
COORDINACIÓN NACIONAL DEL
SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

Cerrar Sesión

Planeación

Tareas Evaluativas

Tareas Evaluativas

En este espacio le aparecerán preguntas denominadas tareas evaluativas, con preguntas de andamiaje que le orientarán en su respuesta. Las preguntas o tareas evaluativas aparecerán en los tres momentos que usted deberá contestar en el recuadro en blanco

Archivo Editar Insertar Vistas Formato Tabla Herramientas

Formato 11pt

Verdana

contenido

Powered by TinyMCE

Palabras:1

Guardar y Salir Guardar y Continuar Guardar y Finalizar Momento 1 Momento 2

Nota: Recuerde leer las preguntas guía que le darán elementos para responder las Tareas evaluativas.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Este editor de texto también es un procesador donde podrá redactar, realizar tablas, y si lo necesita, utilizar el subrayado, la letra cursiva o negritas para señalar, organizar y resaltar sus ideas o argumentos. Mientras usted esté respondiendo las Tareas evaluativas será necesario dar clic de manera frecuente en el botón **Guardar y Continuar** para ir guardando la información que va trabajando.
- Al concluir con el desarrollo de todas las Tareas evaluativas, presione el botón **Guardar y Continuar**; al hacerlo se desplegará un cuadro de diálogo como el que aparece en la siguiente pantalla, solicitando la **Confirmación** de que la información previamente almacenada se guardó con éxito; para continuar deberá oprimir el botón **Aceptar**.



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

12. Posteriormente aparecerá nuevamente el editor de texto con el desarrollo de cada elemento del Proyecto de Enseñanza; en la parte inferior del editor encontrará el botón **Guardar y Finalizar Momento 1**. Si ya concluyó el llenado de cada uno de los elementos que comprenden el Momento 1 y el desarrollo de todas las Tareas evaluativas, deberá oprimir el botón **Guardar y finalizar Momento 1**, tras lo cual aparecerá una ventana de **Confirmación**, en la que se le preguntará si está seguro de haber concluido el Momento 1, como se muestra en la siguiente pantalla:



Nota: Recuerde que una vez que de clic en el botón Guardar y Finalizar Momento 1, ya no podrá realizar cambios en la información incorporada a la plataforma. Solo la tendrá disponible para consulta.

13. Si está seguro de haber concluido el desarrollo de todos los apartados que conforman el Momento 1, dé clic en **Aceptar**; de lo contrario, oprima **Cancelar** y regrese a concluirlo.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Momento 2

1. Después de haber concluido el Momento 1, si así lo desea, podrá continuar con el Momento 2. Intervención docente. Recuerde que en esta parte realizará las actividades establecidas en su Proyecto de Enseñanza (Momento 1) y que dan cuenta de su práctica docente o técnico docente. Es en este momento en el que usted subirá a la plataforma las tres evidencias de mayor relevancia mencionadas en la Guía Académica correspondiente.
2. Después de pulsar el botón **Aceptar** confirmando que concluyó el Momento 1, aparecerá la siguiente pantalla con las instrucciones para iniciar con el **Momento 2**:

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

CNSPD
COORDINACIÓN NACIONAL DEL
SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

Cerrar Sesión

Etapa 2. Proyecto de Enseñanza

- Introducción
- Guías
- Momentos
 - Momento 1 Nombre del Momento 1
 - Momento 2 Nombre del Momento 2**
- Tareas Evaluativas

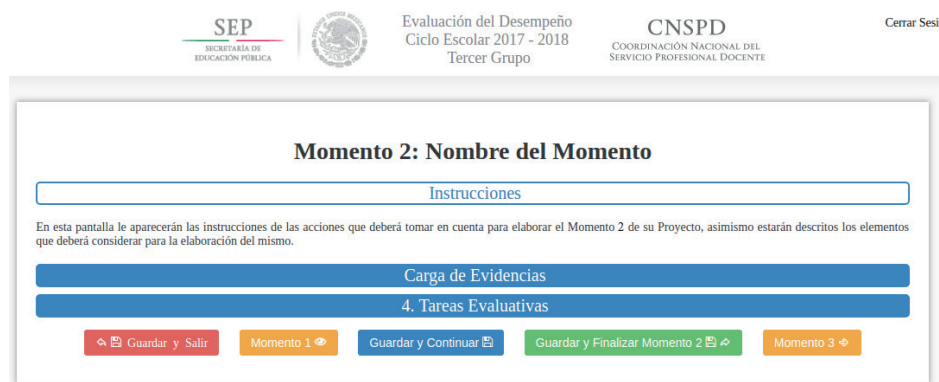
[← Salir](#)

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

3. Después de leer las instrucciones deberá presionar el botón **Momento 2**; al hacerlo aparecerá una ventana como la siguiente, en la que se le solicita que confirme que desea poner en marcha el **Momento 2**, para lo cual recuerde que deberá tener organizadas e identificadas en archivo electrónico sus tres evidencias; para continuar pulse el botón **Aceptar**.



4. La pantalla del Momento 2, considera tres apartados, los cuales se habilitan dando clic en cada uno de ellos, estos son:
- Instrucciones. En este espacio encontrará las instrucciones necesarias para desarrollar el Momento 2, con base en las Tareas Evaluativas correspondientes.
 - Carga de Evidencias. En este apartado incorporará sus evidencias, correspondientes al Momento 2.
 - Tareas Evaluativas del Momento 2. En este espacio desarrollará las Tareas Evaluativas del Momento 2, en el cual estarán las preguntas guía, correspondientes.





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Las evidencias a considerar deben:

- Considerar la organización que hizo del tiempo, espacio, materiales y recursos en su contexto para favorecer el logro de aprendizajes de sus estudiantes.
- Dar muestra de la estrategia de evaluación (acciones, tipos, momentos, agentes e instrumentos de evaluación) que utilizó a lo largo de su intervención para identificar el nivel de logro de los aprendizajes y de las competencias establecidas.
- Mostrar claramente la retroalimentación proporcionada a sus estudiantes, derivada de los resultados de la estrategia de evaluación, que le permitió favorecer el logro de los aprendizajes y del desarrollo de las competencias establecidas.

Características de las evidencias

- Son tres archivos en formato PDF, JPG o PNG, con 150 puntos por pulgada, sin que excedan los 10 MB.
- Los archivos con las evidencias no deberán exceder de ocho cuartillas por evidencia.
- Cada evidencia deberá ir acompañada de una descripción general.
- La plataforma permitirá cargar archivos hasta de 10 MB (Megabytes). Si excede este tamaño, no podrá cargarlo a la plataforma.

Para digitalizar las evidencias

Una vez que haya seleccionado sus evidencias, es necesario guardarlas como archivo digital y resguardarlas en un dispositivo de almacenamiento (USB, CD, disco duro o equipo de cómputo).

De acuerdo con el tipo de evidencias, puede digitalizarlas tomando una fotografía con cámara digital o teléfono móvil que genere archivos con la extensión JPG o JPEG, o bien escaneándolas y guardándolas con extensión PDF, JPG o PNG.

- PDF. Formato para almacenar documentos interactivos o regulares (mapas, gráficos, catálogos, libros, etcétera).
- JPG o JPEG. Formato para el almacenamiento y la transmisión de imágenes fotográficas.
- PNG. Formato para almacenar imágenes con una mayor profundidad de contrastes y otros datos.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Verifique que los archivos digitalizados puedan abrirse y leerse con facilidad en su computadora. Es recomendable que elija, organice y prepare sus evidencias con tiempo suficiente para evitar dificultades al momento de incorporarlas a la plataforma.

Cada evidencia deberá ir acompañada de una descripción general, con información que contextualice al evaluador de lo que representa y cómo está vinculada con su intervención en el momento 2 y con la planeación y diagnóstico del momento 1; de manera que el evaluador pueda valorar las acciones que el sustentante llevó a cabo durante su proyecto.

5. La pantalla de inicio del Momento 2. Intervención docente muestra los siguientes botones: **Seleccionar archivo**, **Tareas Evaluativas**, **Guardar y Salir**, **Momento 1**, **Guardar y Continuar**, **Guardar y Finalizar Momento 2** y **Momento 3**.

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Evaluación del Desempeño
Ciclo Escolar 2017 - 2018
Tercer Grupo

CNSPD
COORDINACIÓN NACIONAL DEL
SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE

Cerrar Sesión

Momento 2: Nombre del Momento

Instrucciones

Carga de Evidencias

Información de Evidencias

Nivel Educativo/ Campo Disciplinar	Tipo de Evaluación	Acción realizada	Archivo	Descripción de la acción realizada

Seleccionar archivo

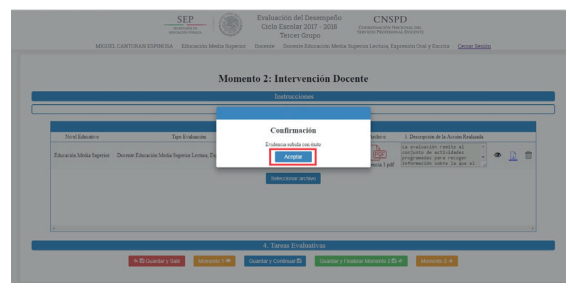
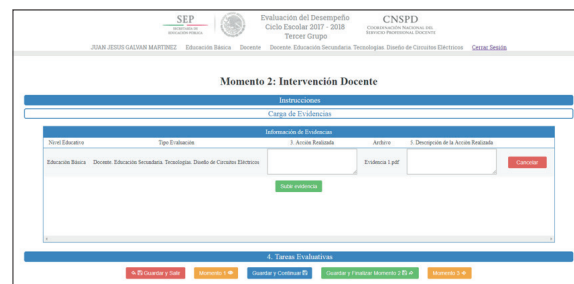
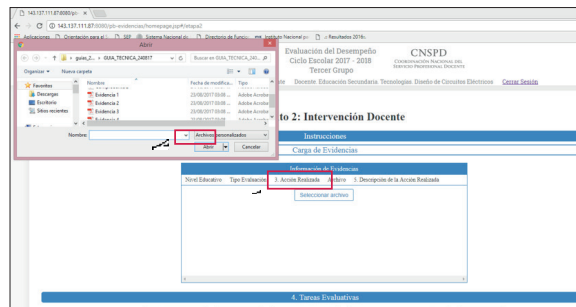
Tareas Evaluativas

Guardar y Salir Momento 1 Guardar y Continuar Guardar y Finalizar Momento 2 Momento 3

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

Para subir las evidencias a la plataforma:

Para cargar sus tres evidencias deberá presionar el botón **Seleccionar archivo**, lo que le permitirá explorar su dispositivo de almacenamiento o computadora (USB, CD o disco duro) donde tiene guardada la información. Una vez identificado, deberá elegir el archivo que desea subir como evidencia 1; al seleccionarlo en la carpeta de origen, aparecerá el nombre del archivo, y enseguida tendrá que dar clic en el botón de **Abrir**. Una vez incorporada la evidencia, en la columna **Acción realizada** deberá nombrar la evidencia que representa la acción que realizó. Y en la columna **Descripción breve de la acción realizada** redactará brevemente información que contextualice al evaluador de lo que representa y cómo se vincula su intervención en el momento 2, con la planeación y diagnóstico del momento 1. Para finalizar el proceso usted deberá dar clic en el botón **Subir evidencia**, y en automático se desplegará un cuadro de diálogo para confirmar que su evidencia se subió con éxito, al dar clic en el botón Aceptar, la plataforma habilita el espacio para subir la siguiente evidencia. Estos pasos se tienen que considerar para la carga de las Evidencias faltantes. Como se muestra en las siguientes pantallas:



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Al subir las tres evidencias seleccionadas, éstas se organizarán en una tabla donde se pueden ver los datos que la integran, de izquierda a derecha: **1. Nivel educativo, 2. Tipo de Evaluación, 3. Acción realizada, 4. Archivo, 5. Descripción breve de la acción realizada** y, al final, las opciones **Vista previa, Descarga y Eliminar**, tal como se aprecia en la siguiente pantalla:

Información de Evidencias				
Nivel Educativo	Tipo Evaluación	3. Acción Realizada	Archivo	5. Descripción de la Acción Realizada
Educación Media Superior	Docente Educación Media Superior.Lectura, Expresión Oral y Escrita	La evaluación didáctica: características y momentos de la evaluación	Evidencia 1.pdf	La evaluación remite al conjunto de actividades programadas para recoger información sobre la que el
Educación Media Superior	Docente Educación Media Superior.Lectura, Expresión Oral y Escrita	La evaluación didáctica: características y momentos de la evaluación	Evidencia 2.pdf	La evaluación remite al conjunto de actividades programadas para recoger información sobre la que el
Educación Media Superior	Docente Educación Media Superior.Lectura, Expresión Oral y Escrita	La evaluación didáctica: características y momentos de la evaluación	Evidencia 3.pdf	La evaluación remite al conjunto de actividades programadas para recoger información sobre la que el

Los siguientes iconos le permitirán: Visualizar el documento que incorporó a la plataforma, el segundo descargarlo y el tercero eliminarlo.



Nota: En caso que necesite regresar al **Momento 1** para consultar alguna información, debe dar clic al botón **Momento 1**. Recuerde que podrá consultar la información de este momento, pero no podrá editarla.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

6. En la siguiente tabla usted podrá ver el número de caracteres mínimo y máximo permitidos en los recuadros de las columnas **Acción realizada** y **Descripción de acción realizada**.

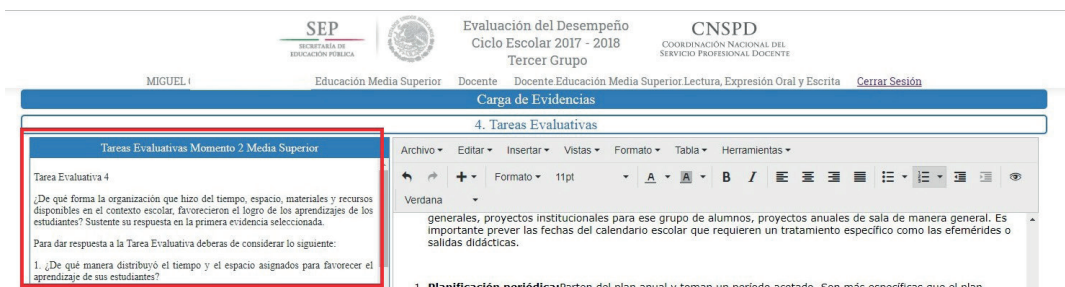
MOMENTO 2		
Elemento	Rango de caracteres	
	Cantidad mínima	Cantidad máxima
Acción realizada	60 caracteres Equivalencia aproximada: 8 palabras o 1/2 renglón	500 caracteres Equivalencia aproximada: 83 palabras o 6 renglones
Descripción breve de la acción realizada	100 caracteres Equivalencia aproximada: 19 palabras o 1 renglón	500 caracteres Equivalencia aproximada: 83 palabras o 6 renglones
Tareas evaluativas	10,000 caracteres Equivalencia aproximada: 1,796 palabras o 180 renglones	25,000 caracteres Equivalencia aproximada: 4,393 palabras o 483 renglones

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

7. Luego de subir sus tres evidencias, deberá dar *clic* al botón **Tareas Evaluativas** de la pantalla y aparecerá una ventana con un editor de texto ubicado del lado derecho, donde habrá de responder las Tareas evaluativas tal como se realizaron en el Momento 1. Ver siguiente imagen:



8. Como se aprecia en la pantalla en mención, aparecerá una ventana. Del lado izquierdo se encuentra el listado de Tareas evaluativas, con sus respectivas preguntas guía, y del lado derecho el editor de texto. Considere las preguntas guía de cada tarea como apoyo para responderla.



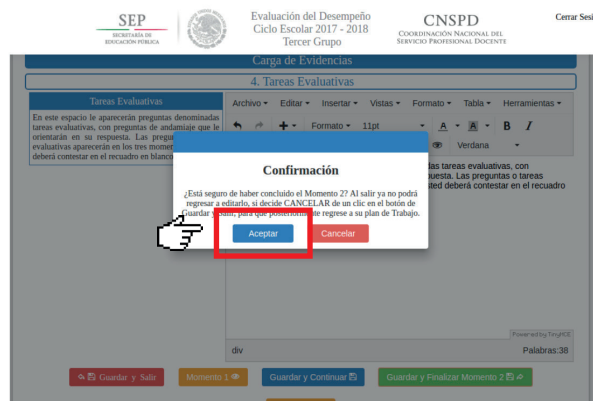
9. Mientras usted esté respondiendo las Tareas evaluativas será necesario dar clic de manera frecuente en el botón **Guardar y Continuar** para ir guardando la información que va trabajando; si desea regresar a la pantalla previa para revisar sus evidencias, presione el botón **Carga de Evidencias**.

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

10. Al concluir con el desarrollo de las evidencias y tareas evaluativas del Momento 2 presione el botón **Guardar y Finalizar Momento 2**; al hacerlo se desplegará un cuadro de diálogo como el que aparece en la siguiente pantalla, con la Confirmación de que la información previamente almacenada se guardó con éxito; para continuar deberá oprimir el botón **Aceptar**.



11. Después de que oprima **Aceptar** aparecerá una ventana solicitando la Confirmación de que está seguro de haber concluido el Momento 2, como se muestra en la pantalla:



12. Si usted ya concluyó las acciones del Momento 2, presione el botón **Guardar y Finalizar Momento 2**.
13. Al presionar **Guardar y Finalizar Momento 2** tiene la opción de seguir con el Momento 3, o bien, presionar **Salir** para continuar en otra ocasión.



SEP

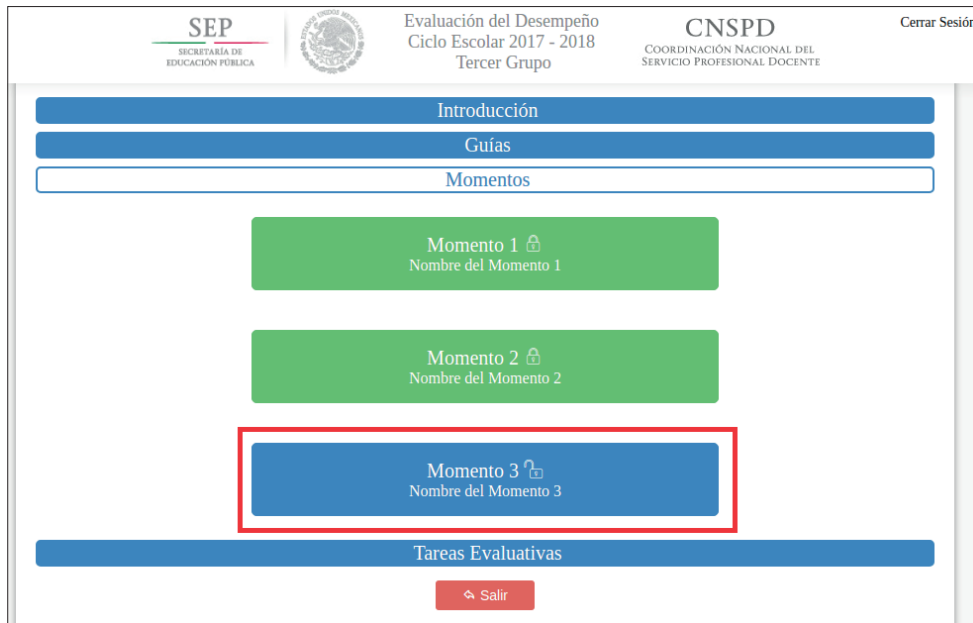
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Momento 3

1. Una vez concluido el Momento 2, lo llevará a la siguiente pantalla, y para continuar este proceso debe dar clic al botón **Momento 3**.



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Después de oprimir el botón **Momento 3**, aparecerán en la pantalla las instrucciones que deberá seguir para realizar el **Momento 3**. Como se muestra a continuación del lado izquierdo de la pantalla se encuentran las Tareas Evaluativas, donde usted tendrá las preguntas que lo orientarán en su análisis y reflexión que realizará sobre la elaboración del **Proyecto de Enseñanza** que llevó a cabo y del lado derecho de la pantalla está ubicado el editor de texto, espacio que utilizará para desarrollar la argumentación y reflexión de lo realizado en el Momento 1 y en el Momento 2.



- En la siguiente tabla se menciona el número de caracteres mínimo y máximo permitidos en el editor de texto de este Momento.

MOMENTO 3. ELABORACIÓN DE TEXTO DE REFLEXIÓN Y ANÁLISIS DE SU PRÁCTICA		
Elemento	Rango de caracteres	
	Cantidad mínima	Cantidad máxima
Argumentación y reflexión	10,000 caracteres Equivalencia aproximada: 1,796 palabras o 180 renglones	25,000 caracteres Equivalencia aproximada: 4,393 palabras o 483 renglones

- Como se muestra a continuación, del lado izquierdo de la pantalla se encuentran las tareas evaluativas, donde usted tendrá las preguntas que le permitirán el análisis y la reflexión sobre su práctica realizada en el marco del Proyecto de Enseñanza orientado por tareas evaluativas. Del lado derecho de la pantalla está el editor de texto, espacio que podrá utilizar para desarrollar la argumentación y reflexión de su práctica docente.



SEP

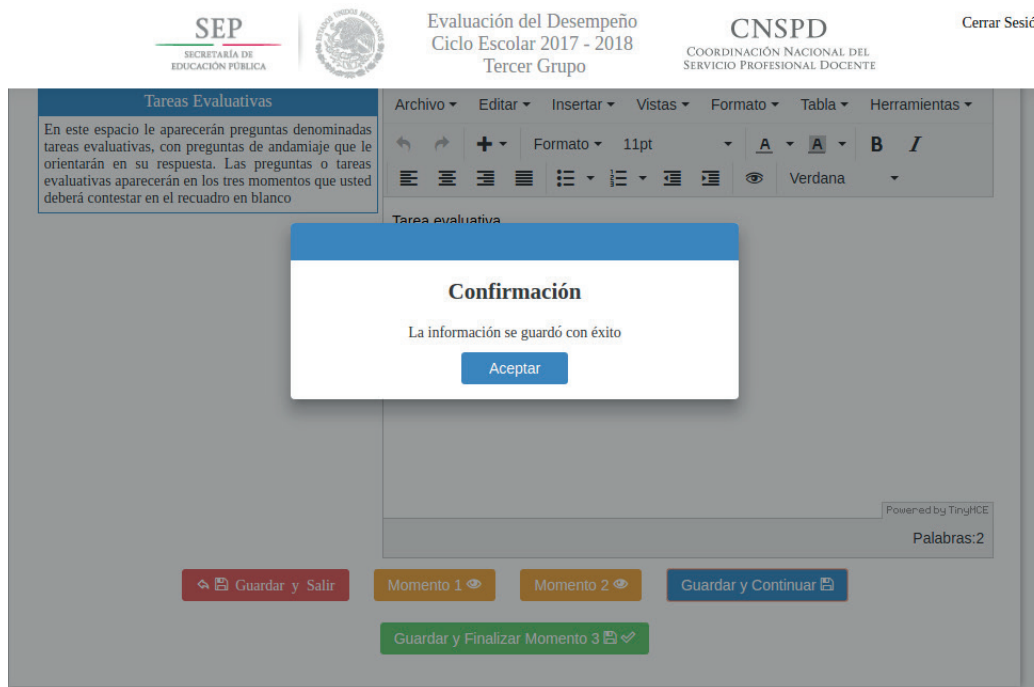
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

CNSPD
Coordinación Nacional del
Servicio Profesional Docente

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

Es importante responder en el orden en que se presenta cada una de las tareas evaluativas, así como cuidar que el número de la tarea corresponda con el número de la respuesta.

5. En la parte inferior de la pantalla se encuentran los botones **Momento 1**, **Momento 2**, **Guardar y Continuar** y **Guardar y Finalizar Momento 3**. Si lo considera necesario, tiene la opción de revisar lo realizado en el Momento 1 y en el Momento 2 para desarrollar el Momento 3.
6. Una vez que haya contestado todas las preguntas del **Momento 3**, debe dar *clic* en el botón **Guardar y finalizar Momento 3**. Aparecerá una ventana como aparece en la siguiente pantalla, solicitando la Confirmación de que la información se guardó con éxito; de ser así deberá oprimir el botón **Aceptar**.





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Una vez realizada esta acción, habrá terminado el **Momento 3. Elaboración de texto de reflexión y análisis de su práctica**. Después de que oprima el botón **Aceptar** aparecerá una ventana solicitando la Confirmación de que está seguro de haber concluido el Momento 3, como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot displays the evaluation interface. At the top, there are logos for SEP (Secretaría de Educación Pública) and CNSPD (Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente), along with the text "Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo" and a "Cerrar Sesión" button. The main content area is titled "Tareas Evaluativas" and contains a text editor with a menu (Archivo, Editar, Insertar, Vistas, Formato, Tabla, Herramientas) and a toolbar (Formato, 11pt, A, B, I, Verdana). A central dialog box titled "Confirmación" asks: "¿Está seguro de haber concluido el Momento 3? Al salir ya no podrá regresar a editarlo, si decide CANCELAR de un clic en el botón de Guardar y Salir, para que posteriormente regrese a su Plan de Trabajo." The dialog has two buttons: "Aceptar" (blue) and "Cancelar" (red). At the bottom of the interface, there are buttons for "Guardar y Salir", "Momento 1", "Momento 2", "Guardar y Continuar", and "Guardar y Finalizar Momento 3" (highlighted in green). A word count "Palabras:38" is visible in the bottom right corner.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Coordinación Nacional del
Servicio Profesional Docente

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

- Si está seguro de haber concluido el desarrollo de todos los aspectos que conforman el Momento 3, dé clic en el botón Aceptar; de lo contrario oprima Cancelar y regrese a concluir su Análisis y reflexión. Al dar clic en el botón Aceptar, se desplegará una segunda ventana, informando que ha concluido de manera satisfactoria la Etapa 2, en la cual también deberá dar clic en el botón "Aceptar", como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot displays a web-based evaluation interface. At the top, there are logos for SEP (Secretaría de Educación Pública) and CNSPD (Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente), along with the text 'Evaluación del Desempeño Ciclo Escolar 2017 - 2018 Tercer Grupo' and a 'Cerrar Sesión' link. The main content area is titled 'Tareas Evaluativas' and contains a text box with instructions: 'En este espacio le aparecerán preguntas denominadas tareas evaluativas, con preguntas de andamiaje que le orientarán en su respuesta. Las preguntas o tareas evaluativas aparecerán en los tres momentos que usted deberá contestar en el recuadro en blanco'. A rich text editor toolbar is visible above the text box, showing options for font size (11pt), color, bold, italic, and text color (Verdana). A modal dialog box is centered on the screen with the title 'Etapa 2 Terminada.' and the message 'Ha concluido satisfactoriamente la Etapa 2.' and an 'Aceptar' button. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Guardar y Salir', 'Momento 1', and 'Momento 2', along with a 'Palabras:38' indicator.



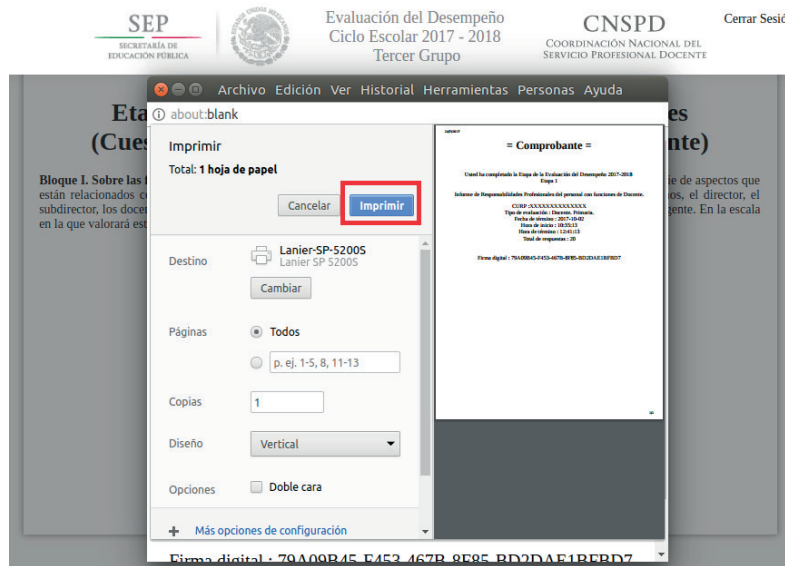
SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

CNSPD
Coordinación Nacional del
Servicio Profesional Docente

Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

9. Si usted oprime el botón **Aceptar** aparecerá una pantalla, como se aprecia a continuación, con el Comprobante de conclusión de la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza, el cual deberá imprimir en dos tantos. Recuerde que para descargar su comprobante es necesario que habilite las ventanas emergentes (*pop-up*) de su navegador, siguiendo los pasos marcados en el Apartado IV de esta Guía.





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Guía Técnica del Sustentante para la Evaluación del Desempeño del Personal Docente
y Técnico Docente. Educación Media Superior

10. Al oprimir el botón **Imprimir**, imprimirá su comprobante y aparecerá la siguiente pantalla.



Nota: Usted podrá imprimir su comprobante las veces que sea necesario al ingresar a la plataforma nuevamente.

11. No olvide solicitar el Comprobante que su Autoridad Inmediata Superior le proporcionará al concluir la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales. Recuerde que los comprobantes son la evidencia de que usted concluyó los procesos de la Evaluación del Desempeño correspondientes a la Etapa 1. Informe de Responsabilidades Profesionales (el de usted y el de su autoridad inmediata) y a la Etapa 2. Proyecto de Enseñanza.



Guía Técnica
del Sustentante para la Evaluación del Desempeño
del Personal Docente y Técnico Docente

Agosto 2017

Educación Media Superior

